

Informations complémentaires

Marqueur de commande

Plus
d'infos?

Commande effectuée

Pression de bouton, lecture de la commande: 1 bip, le voyant s'allume en bleu
Commande transmise avec succès: 3 bips, le voyant s'allume en vert

Fourniture de prestations

Si vous commandez la prestation avant 7h30, le facteur ou la factrice se présente le jour même – à condition qu'il s'agisse d'un jour de distribution officiel, soit du lundi au vendredi.

Échec de la commande

Le voyant s'allume en rouge puis deux bips sont émis. Votre commande a échoué. Veuillez relancer le processus de commande. Tenez le marqueur de commande à la verticale sur la carte d'instructions, comme sur l'illustration, de sorte que la partie arrière du marqueur dans laquelle se trouve l'antenne ne soit pas couverte. En cas de mauvaise connexion, orientez l'antenne vers une fenêtre.

Marqueur de commande

Votre marqueur de commande est associé à votre boîte aux lettres. De cette manière, le postier ou la postière peut identifier votre commande. En cas de déménagement de l'ensemble du ménage, retournez le marqueur de commande. Si une seule personne déménage, les membres du ménage restant peuvent continuer d'utiliser le marqueur de commande. Le marqueur de commande n'est muni d'aucun bouton marche/arrêt. Vous pouvez commander une nouvelle carte d'instructions via le Contact Center.

Site web

poste.ch/serviceadomicile

E-mail

contactcenter@poste.ch

Téléphone

0848 888 888

Du lundi au vendredi
8h00–18h00

(CHF 0.08 par minute)

Retour du marqueur de commande

Swiss Post Solutions SA
Druckoutput
Freiburgstrasse 453
3030 Berne

Prestations postales
d'une simple pression de bouton
Commander simplement de chez soi

Le facteur à portée de main

Instructions pour le marqueur de commande



1. Gardez la carte d'instructions à portée de main.
Si vous souhaitez recevoir une confirmation de l'ordre par e-mail ou par SMS, vous avez la possibilité d'enregistrer votre marqueur de commande sur poste.ch/monmarqueurdecommande.
2. Saisissez le marqueur de commande et tenez-le à la verticale directement sur le symbole situé à côté de la prestation souhaitée sur la carte d'instructions. Le marqueur de commande doit impérativement entrer en contact avec le symbole.
3. Appuyez brièvement sur le bouton déclencheur jaune. Le marqueur de commande doit toujours être en contact avec le symbole. Le processus de commande est en cours. Dès que la commande a bien été transmise avec succès, le voyant s'allume en vert.
4. Déposez vos envois ou vos documents ainsi que les espèces requises dans le compartiment annexe de votre boîte aux lettres. Pour une remise personnelle, préparez les documents nécessaires et les espèces.
5. Le facteur ou la factrice prendra votre commande directement dans votre boîte aux lettres ou de votre main lors de sa prochaine tournée de distribution. Les quittances et la monnaie de retour ainsi que les marchandises commandées vous seront distribuées au plus tard lors de la tournée suivante.



Regardez la vidéo explicative sur le processus de commande sur poste.ch/serviceadomicile dans les informations sur le marqueur de commande.

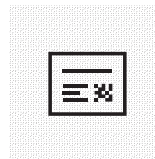
Appuyer sur les prestations et les déclencher d'une pression de bouton

Carte d'instructions



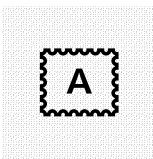
Expédition de lettres et de colis

Veillez préparer vos envois affranchis pour une remise personnelle ou déposez-les dans le compartiment annexe de votre boîte aux lettres. Si vos envois ne sont pas affranchis, veuillez joindre le montant en espèces.



Paiement de factures*

Remplir le chèque service à domicile et additionner les titres de versement. Préparer tous les documents et les espèces correspondantes pour une remise personnelle ou les déposer dans le compartiment annexe de votre boîte aux lettres.



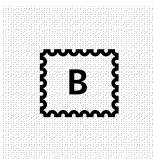
Commande de timbres Courrier A

Pour commander un carnet de 10 timbres-poste Courrier A, veuillez préparer la somme de 11 francs ou déposer les espèces dans le compartiment annexe de votre boîte aux lettres.

Exemple
Une nouvelle carte d'instructions peut être commandée via le Contact Center.

Paiement d'espèces*

Remplir le bulletin de paiement (BPR) ou le chèque service à domicile et le préparer pour une remise personnelle ou le déposer dans le compartiment annexe de votre boîte aux lettres.



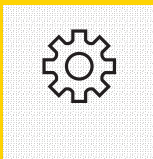
Commande de timbres Courrier B

Pour commander un carnet de 10 timbres-poste Courrier B, veuillez préparer la somme de 9 francs ou déposer les espèces dans le compartiment annexe de votre boîte aux lettres.



Annulation

Il est possible d'annuler les commandes en cours jusqu'à 7h30 le jour suivant. Attention: en cliquant sur ce symbole, vous annulerez tous les ordres en suspens. Il n'est pas possible d'annuler une commande isolée.



Test

Essayer le marqueur de commande dès maintenant en tapant le code test. Aucune commande ne sera déclenchée.

* En tant que client ou cliente PostFinance, vous pouvez commander les chèques service à domicile auprès du Contact Center.

Si vous commandez la prestation avant 7h30, le facteur ou la factrice se présente le jour même, du lundi au vendredi, sinon le jour de distribution suivant.